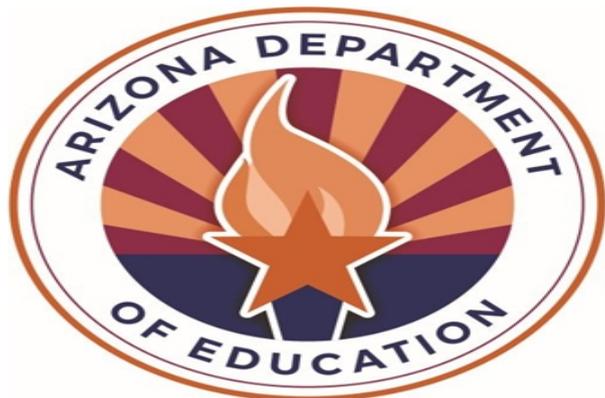


## Plan de Retorno Seguro a la Enseñanza Presencial y Continuidad de los Servicios (Ley ARP)



### Información LEA

1. Nombre de la LEA (una LEA por formulario)\*.

Distrito escolar de Osborn

2. Número de identificación de la entidad

4262

3. Número CTDS\*

070408000

4. Nombre de la persona de contacto principal del plan

Stefaney Sotomayor

5. Dirección de correo electrónico del contacto principal del plan

ssotomayor@osbornsd.org

6. Número de teléfono de contacto principal del plan

602-707-2000

**Por favor, presente su Plan de Retorno Seguro al Aprendizaje en Persona cada seis meses a partir de su fecha de presentación anterior.**

Calendario de revisión: Mayo 2023-Septiembre 2023

**7. Desde su última fecha de presentación, ¿cuándo revisó y/o modificó su plan su LEA por última vez? Indique el mes/día/año actualizado de su revisión. Esta fecha debe estar actualizada desde su última presentación. \***

08/15/2023

**Todas las LEA que reciban fondos de ESSER III deben poner a disposición del público en su sitio web, un plan para el Retorno Seguro a la Instrucción en Persona y la Continuidad de los Servicios. Por favor, indique el enlace donde se publica el plan/plantilla en el sitio web de la LEA.**

**8. Inserte el enlace que aparece a continuación con instrucciones sobre cómo encontrar el plan de regreso seguro en persona de su LEA ubicado en el sitio web de su LEA (no enlace directamente al PDF). El plan debe estar en la plantilla ADE que se descargará de EMAC después de completar sus respuestas.\*.**

<https://www.osbornnet.org/domain/285>

**Cómo mantendrá la LEA la salud y la seguridad de los estudiantes, educadores y demás personal y en qué medida ha adoptado políticas, y una descripción de las mismas, sobre cada una de las siguientes recomendaciones de seguridad establecidas por los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC)**

**9. ¿Ha adoptado la LEA una política del Consejo de Administración sobre el uso universal y correcto de mascarillas?\***

Sí

**10. Describa la política del Consejo de Administración de la LEA sobre el uso universal y correcto de**

Lo siguiente está sucediendo en cada sitio de la escuela para crear un ambiente seguro para todos los estudiantes y miembros del personal que entran en cualquier

Escuela Osborn.

Cara cubierta : El rostro cubierto es opcional para el personal y los estudiantes.

**mascarillas.\***

**11. ¿Ha adoptado la LEA una política del Consejo de Administración sobre la modificación de las instalaciones para permitir el distanciamiento físico (p. ej., uso de cohortes/podding)?\***

Sí

**12. Por favor, describa la política del Consejo de Administración de la LEA sobre la modificación de las instalaciones para permitir el distanciamiento físico (por ejemplo, el uso de cohortes/podding).\***

Distanciamiento social

- Los alumnos y el personal mantendrán una distancia social lo mejor posible a lo largo del día.

**13. ¿Ha adoptado la LEA una política del Consejo de Administración sobre el lavado de manos y el protocolo respiratorio?\***

Sí

**14. Describa la política del Consejo de Administración de la LEA sobre el lavado de manos y el protocolo**

Las estaciones de desinfección de manos están instaladas estratégicamente en todos los campus para apoyar los esfuerzos de mitigación.

**respiratorio.\***

**15. ¿Ha adoptado la LEA una política del Consejo de Administración sobre la limpieza y el mantenimiento de instalaciones saludables, incluida la mejora de la ventilación?\***

Sí

**16. Describa la política del Consejo de Administración de la LEA en materia de limpieza y mantenimiento de instalaciones saludables, incluida la mejora de la ventilación.\***

Limpieza y desinfección:

- Limpieza periódica de las zonas de mayor contacto en las oficinas y alrededor de la escuela.
- Aumento del personal de conserjería para hacer frente al aumento de la limpieza con personal/estudiantes en las instalaciones.
- Aumentar el personal/cambiar las responsabilidades de los conserjes nocturnos para la limpieza diaria de las aulas, según sea necesario.
- Adquisición de herramientas de desinfección "fogger" para todas las superficies de la sala.
- Calendario y registro de limpieza con firmas del personal.

Sistemas de ventilación

- Los filtros de aire se cambian mensualmente y cuando alguna zona (aulas, oficinas) presenta un caso positivo de COVID. Los filtros de aire del distrito tienen una clasificación MERV 8
- El cambio de aire por hora (ACH) del distrito es de 2.0, (cada 30 a 40 minutos). Por favor, mantenga las puertas de las aulas cerradas, esto asegurará el cambio de aire se produce cada 30-40 minutos.
- El porcentaje de aire exterior es del 12 -15%.

**17. ¿Ha adoptado la LEA una política del Consejo de Administración sobre el rastreo de contactos en combinación con el aislamiento y la cuarentena, en colaboración con los departamentos de salud estatales, locales, territoriales o tribales?\***

Sí

**18. Describa la política del Consejo de Administración de la LEA sobre el rastreo de contactos en combinación con el aislamiento y la cuarentena, en colaboración con los departamentos de salud estatales, locales, territoriales o tribales\*.**

Si algún alumno desarrolla síntomas compatibles con COVID-19\* o cualquier síntoma respiratorio que no se sepa que forma parte de una enfermedad crónica (por ejemplo, asma, alergias), el personal avisará al técnico sanitario del campus, manteniendo la confidencialidad del alumno. El técnico

El técnico estará preparado con el EPP adecuado para acompañar al alumno a una zona aislada designada hasta que el alumno sea recogido por los padres/tutores.

El estudiante lo será:

• Los estudiantes podrán regresar a la escuela una vez que hayan completado el período de aislamiento según las directrices de los CDC y el MCDPH.

- AISLAR hasta que se cumplan TODOS los requisitos siguientes:
- Han pasado al menos 5 días desde la aparición de los síntomas.
- Ausencia de fiebre durante 24 horas, sin utilizar medicamentos antifebriles.
- Otros síntomas han mejorado.
- Tenga en cuenta que las personas que hayan padecido una enfermedad grave o estén gravemente inmunodeprimidas deben consultar a un médico para tomar precauciones adicionales.

Los estudiantes no están obligados:

- Aportar una nota de un profesional sanitario que confirme su enfermedad para ausentarse del trabajo o de la escuela en caso de enfermedad.
- Tener un resultado negativo en la prueba COVID-19 o presentar una nota de un profesional sanitario para volver al trabajo/colegio tras cumplir los criterios para salir del aislamiento.

**19. ¿Ha adoptado la LEA una política del Consejo de Administración sobre pruebas de diagnóstico y detección?\***

Sí

**20. Describa la política del Consejo de Administración de la LEA en materia de pruebas de diagnóstico y**

Las escuelas dispondrán de material de examen para entregar a los padres/tutores si lo solicitan.

**cribado.\***

**21. ¿Ha adoptado la LEA una política del Consejo de Administración sobre los esfuerzos para proporcionar vacunas a las comunidades escolares?\***

Distrito de Osborn  
Elementary

Finalizado el: NA

Sí

**22. Por favor, describa la política del Consejo de Administración de la LEA sobre los esfuerzos para proporcionar vacunas a las comunidades escolares.\***

El Distrito Escolar de Osborn ha llevado a cabo varios eventos de vacunación para nuestra comunidad, incluyendo pero no limitado a lo siguiente:

- 26 y 27 de enero de 2021
- 26 y 27 de febrero de 2021
- 9 y 10 de julio de 2021
- 16 de septiembre de 2022
- 23 de agosto de 2023
- 15 de septiembre de 2023

**23. ¿Ha adoptado la LEA una política del Consejo de Administración sobre las adaptaciones adecuadas para los niños con discapacidades con respecto a las políticas de salud y seguridad?\***

Sí

**24. Por favor, describa la política del Consejo de Administración de la LEA sobre las adaptaciones apropiadas para los niños con discapacidades con respecto a las políticas de salud y seguridad.\***

El Distrito Escolar de Osborn honrará las necesidades de los estudiantes basándose en sus planes educativos individuales.

**25. ¿Ha adoptado la LEA una política del Consejo de Administración sobre la coordinación con las autoridades sanitarias estatales y locales?**

\*

Sí

**26. Describa la política del Consejo de Administración de la LEA en materia de coordinación con las autoridades sanitarias estatales y locales\*.**

Osborn está trabajando en coordinación con nuestros funcionarios de salud estatales y locales, supervisando los tableros de control de salud del condado, y siguiendo las recomendaciones de los CDC y de la OMS. orientaciones del departamento de salud para el regreso seguro a la enseñanza presencial.

## Continuidad de los servicios

Incluidos, entre otros, servicios para atender las necesidades académicas de los alumnos y las necesidades sociales, emocionales, de salud mental y de otro tipo de los alumnos y el personal, que pueden incluir servicios de salud y alimentación para los alumnos.

### 27. ¿Cómo garantizará la LEA la continuidad de los servicios?

Describa brevemente una visión general de la continuidad de los servicios y, en las siguientes preguntas, facilite información más detallada.

Los 6 centros volvieron al aprendizaje presencial el lunes 9 de agosto de 2021. Durante los cursos 21-22 y 22-23, las familias tuvieron la opción de seleccionar iSchool si no se sentían cómodas enviando a sus alumnos en persona. Además, si los estudiantes no podían seguir aprendiendo en persona, las escuelas están preparadas para seguir satisfaciendo las necesidades académicas y socioemocionales de los estudiantes a través de una variedad de plataformas, programas y recursos curriculares. Además, todos los centros cuentan con planes y estrategias para satisfacer de forma proactiva las necesidades académicas, sociales, emocionales y de salud mental de los alumnos y del centro. Estas estrategias específicas se describen a continuación.

### 28. ¿Cómo garantizará la LEA la continuidad de los servicios para las necesidades académicas de los

- Especialistas en sistemas de apoyo de varios niveles (MTSS) en cada campus, cuya función es analizar periódicamente los datos, desarrollar planes académicos para los estudiantes, supervisar los progresos e investigar y modelar estrategias de intervención de alto aprovechamiento.
- Perfeccionamiento en todo el distrito de los sistemas y estructuras del MTSS.
- Siglo XXI (servicios de tutoría y oportunidades de enriquecimiento antes y después de la escuela)
- Implantación del sistema de evaluación FastBridge para apoyar la detección periódica, el diagnóstico y la supervisión del progreso de las capacidades académicas y socioemocionales.
- Se ofrecerán cursos de verano en 2021, 2022 y 2023.
- Seguir pagando los hotspots para las familias a través de Cox Services.
- Seguir proporcionando ordenadores portátiles a los estudiantes
- Paraprofesional adicional para estudiantes de inglés (EL) para apoyar las necesidades de los estudiantes EL y sus familias.
- Continuación de los puestos de especialista en nativos americanos y de enlace con los padres para apoyar a las familias nativas americanas.
- Profesor adicional de educación especial en asignación especial (TOSA) para proporcionar apoyo a los profesores de educación especial y garantizar el cumplimiento programático y normativo.

### estudiantes?

### 29. ¿Cómo garantizará la LEA la continuidad de los servicios para las necesidades sociales, emocionales y de salud mental de los alumnos?

- La subvención a la seguridad escolar garantiza 1 trabajador social por centro
- Asociación con Valle del Sol para prestar servicios de asesoramiento en los centros
- Servicios de psicólogos para la identificación precoz y las necesidades de colocación
- Implantación y apoyo en todo el distrito de la Disciplina Consciente, un marco que da prioridad a los adultos y que tiene en cuenta los traumas para apoyar el aprendizaje socioemocional y el bienestar del personal y de los alumnos.
- Adquisición del plan de estudios Second Step para apoyar la instrucción socioemocional en el aula.

**30. ¿Cómo garantizará la LEA la continuidad de los servicios para las demás necesidades de los alumnos?**

Esto puede incluir la salud de los estudiantes y los servicios de alimentación.

- El Departamento de Nutrición Infantil continúa proporcionando desayuno y almuerzo a todos los estudiantes de Osborn.
- Cada centro cuenta con un técnico sanitario para atender las necesidades médicas y sanitarias, y hay una enfermera titulada a nivel de distrito para prestar apoyo adicional a los centros.
- Trabajador social jefe de distrito para dirigir y orientar a los trabajadores sociales del centro

**31. ¿Cómo garantizará la LEA la continuidad de los servicios para las necesidades sociales, emocionales y de salud mental del personal?\***

- Ampliación del Programa de Asistencia al Empleado del distrito para apoyar la salud social, emocional y mental de nuestro sta. Los empleados y todos los miembros de sus familias tienen acceso a servicios de asesoramiento gratuitos.

**32. ¿Cómo garantizará la LEA la continuidad de los servicios para las demás necesidades del personal?**

Ofertas regulares de desarrollo profesional, como Disciplina Consciente.

**La LEA debe revisar periódicamente, pero con una frecuencia no inferior a seis meses (teniendo en cuenta el calendario de cambios significativos en las directrices de los CDC sobre la reapertura de las escuelas) y, según proceda, revisar su plan para el retorno seguro a la enseñanza presencial y la continuidad de los servicios hasta el 30 de septiembre de 2023.**

**33. Describa el proceso utilizado para recabar la opinión pública y cómo se ha tenido en cuenta dicha opinión en la revisión del plan\*.**

Para la creación y revisión de este plan, el Distrito ha recabado la opinión de diversas partes interesadas. Las partes interesadas que participaron en la creación de este plan incluyeron: Maestros, Directores, Administradores, Padres, Personal Certificado y Clasificado, Miembros de la Junta, Miembros de la Comunidad y Directores de Departamento. Además, los directores de compartir el plan sobre una base anual y las revisiones propuestas en el Título I de padres y reuniones PTO proporcionar acceso para la entrada adicional a las familias.

El proceso que utilizamos inicialmente para recabar la opinión del público incluyó el análisis de los datos del Departamento de Salud del condado de Maricopa correspondientes a nuestro distrito, así como encuestas a la comunidad y al personal. Analizamos estos datos durante las reuniones administrativas, de equipo y de comité. El comité de presupuesto del distrito y los grupos de trabajo de reapertura (que incluyen personal certificado y clasificado, padres, miembros de la junta y miembros de la comunidad) proporcionaron información y priorizaron las necesidades de seguridad, académicas y socioemocionales del distrito. Además, el distrito encuestó a alumnos, padres y personal sobre los procedimientos de seguridad y las prioridades de financiación. Las aportaciones se tuvieron en cuenta mediante consenso toma de decisiones. Este plan se publica en el sitio web del distrito para recibir comentarios de nuestra comunidad y comunicar nuestro compromiso de mantener la seguridad en nuestras escuelas.

**Después de completar todas las respuestas en EMAC, guarde su información. A continuación, utilice el botón rojo de descarga para crear una copia de su formulario cumplimentado y cargarlo en el sitio web de su LEA. Una vez que su formulario esté cargado en el sitio web de su LEA, vuelva a iniciar sesión en EMAC para hacer clic en el botón azul de envío y envíe su formulario para que lo revise su especialista. Su presentación EMAC no será aprobada a menos que este formulario actualizado esté en su sitio web LEA.**

**34. ¿Ha subido el formulario EMAC cumplimentado al sitio web de la LEA?**

Sí